



**ÖKUMENIKUS
SEGÉLYSZERVEZET**

VÉDELMI IRÁNYELVEK

Hatályos: 2023. 09. 19.



Tartalom

| | |
|--|----|
| Alapvetések | 2 |
| Az Irányelv hatálya | 3 |
| Fogalmak | 4 |
| Fő alapelveink | 4 |
| Felelősségi körök..... | 5 |
| Bejelentések kezelése | 6 |
| Vizsgálat | 7 |
| A vizsgálat lefolytatása során követendő elvek | 7 |
| Vizsgálat lefolytatása..... | 8 |
| Toborzás és kiválasztás..... | 9 |
| Ismeretek átadása | 10 |
| Védelmi szempontok érvényesítése a fundraising tevékenység és a kommunikáció során | 10 |
| Az Irányelv gondozása | 11 |



Alapvetések

Az emberi méltóság és emberi jogok védelme alapértékeink a munkánk során.

A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet (a továbbiakban: **MÖSZ**) elkötelezett abban, hogy biztonságos és megbízható környezetet biztosítson minden, a munkánkkal kapcsolatba kerülő személy számára.

Zéró tolerancia van érvényben a szervezeten belül a visszaélés, bántalmazás, kizsákmányolás, zaklatás, rossz bánásmód (a továbbiakban együtt: **visszaélés**) minden formájával szemben.

A zéró tolerancia elvéből kiindulva a MÖSZ minden visszaélés, illetve annak gyanúja esetén megindítja a visszaélés tényállása szerint indokolt hatósági eljárást.

A Védelmi Irányelvben (a továbbiakban: **Irányelv**) megsértése a MÖSZ munkatársai vonatkozásában a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettség jelentős megszegésének minősül és **minden esetben munkajogi jogkövetkezmény alkalmazását vonja maga után.**

Az Irányelv megsértése önmagában alapjául szolgálhat a MÖSZ és az Irányelvet megsértő személy közti mindennemű együttműködési, akár szerződéses kapcsolat azonnali hatályú megszüntetésének.

Mindenkit megillet a védelem, vallási, nemi, faji, valamilyen típusú akadályozottságon, vagy szexuális orientáción alapuló vagy bármilyen más megkülönböztetés nélkül.

Mivel a gyermekbántalmazás megelőzése és a gyermeki jogok védelme kiemelt prioritás a szervezeten belül, a gyerekbántalmazás megelőzésére külön szabályzat vonatkozik, a MÖSZ **Gyermekvédelmi Szabályzata** és annak részeként a **Gyermekvédelmi Magatartási Szabályzat**.

A célunk annak megelőzése, hogy azok, akikkel a munkánk során kapcsolatba kerülünk, bármilyen típusú kárt szenvedjenek el. Ez vonatkozik a munkatársak magatartása által okozott minden kárra, hátrányra és az olyan típusú kárra is, amely a programok és szolgáltatások megtervezéséből, lebonyolításából adódhat.

Hiszünk abban, hogy az emberi jogok védelme közös felelősségünk, ezért minden munkatársunknak és a MÖSZ részéről megjelenő személynek tisztában kell lennie a saját felelősségével a visszaélések megelőzésével kapcsolatosan, és jelentenie kell minden észlelt visszaélést vagy annak gyanúját.

Megköveteljük partnereinktől is, hogy az Irányelvekben foglaltak szellemében végezzék tevékenységüket és ehhez szükség szerint támogatást biztosítunk.

Minden panaszt, gyanús jelet komolyan veszünk, és körültekintően reagálunk a bejelentett panaszokra, jelzésekre.

Műveleteink megtervezése során a segítségre szoruló igényeit és szükségleteit helyezzük válaszaink középpontjába.



Az érintettek jogainak védelme a **panaszkezelés** során elsődleges. Ennek mentén biztosítjuk az áldozattá vált személlyel és az esettel kapcsolatos **titoktartást**, és az ügyel kapcsolatos információt csak akkor osztunk meg, ha ahhoz az érintett hozzájárult és az információ megosztás nem jár további hátrány, kár bekövetkezésének veszélyével. Ezen titoktartási kötelezettség, illetve az áldozattá vált személy ezzel kapcsolatos rendelkezése nem lehet az akadály a életet veszélyeztető helyzet elhárításának kiskorú értelmi, érzelmi, testi veszélyeztetéstől, károsodástól való megóvásának, büntetőjogi felelősségre vonásnak. – A titoktartás célja az áldozattá vált személy kímélete, így a titoktartási helyzeteket ennek fényében kell értelmezni.

Elkötelezettek vagyunk a visszaélések elszennedőinek támogatása és a visszaélések elkövetőinek **felelősségre vonása mellett.**

A Segélyszervezet védelmi politikájának az Irányelven túl része a

- Gyermekevédelmi Szabályzat
- Panasztételi Szabályzat
- Magatartási Szabályzat
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- az adott művelet megvalósítási helye szerinti MÖSZ képviselő Panaszkezelési Szabályzata

Az Irányelv hatálya

Az Irányelv tárgyi hatálya kiterjed a MÖSZ által Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius tevékenység keretében megvalósított valamennyi programra az igényfelméréstől kezdődően, függetlenül attól, hogy a tényleges művelet megvalósítási helyszíne melyik ország területén van.

Az Irányelv személyi hatálya kiterjed a MÖSZ-el munkaviszonyban álló valamennyi munkatársra, a MÖSZ-el megbízási vagy vállalkozási szerződés alapján kapcsolatban álló szakértőre, egyéb szerződéses partnerre és valamennyi önkéntesre és a MÖSZ érdekltségébe tartozó valamennyi további szervezetre.

A MÖSZ szerződéses kapcsolataiban is érvényesíti az Irányelvben foglaltakat és szerződő partnerként csak olyat választ, mely rendelkezik saját, a MÖSZ-ével összhangban lévő védelmi szabályozással, vagy vállalja az Irányelvben foglaltak betartását.

Az Irányelv időbeli hatálya kiterjed minden olyan visszaélésre vagy visszaélés gyanújára, amelyet a annak hatálybalépése után észleltek vagy jelentettek, függetlenül attól, hogy a visszaélés időpontja korábbi volt-e. Az Irányelvek időtartama nem korlátozódik a munkaidőre vagy arra az időszakra, amikor HIA nevében tevékenységet végeznek, az Irányelv munkaidőn kívül és ünnepnapokon is alkalmazandó.



Fogalmak

Visszaélés: Visszaélésnek minősül minden szóbeli, fizikai, szexuális vagy pszichológiai bántalmazás, beleértve ezen belül a kizsákmányolást és a zaklatást, az elhanyagolást, a rossz bánásmódot vagy bármely más olyan cselekedetet, cselekményt vagy helyzetet, amely sérti egy másik személy emberi méltóságát vagy emberi jogait, akár személyesen, akár online, akár bármilyen más módon, eszközzel vagy médiumon keresztül.

Védelemben részesülő személy: Minden embernek egyenlő joga van a védelemhez a visszaéléssel szemben, így mindenki védelemben részesül. A MÖSZ Védelmi Irányelvének fókuszában első sorban azok a bajba jutottak állnak, akiknek a MÖSZ munkája során segítséget, támogatást nyújt vagy ilyen irányú szükségleteit méri fel, aki a MÖSZ-höz fordul, valamint valamennyi munkatársunk, önkéntesünk és munkánkba bevont szakértőnk.

Fő alapelveink

- Célunk a visszaélésekkel szemben védelmet nyújtó szervezeti kultúra kialakítása és fenntartása.
- Minden munkatársunk, önkéntesünk, tanácsadónk, külső megbízottunk, partnerünk köteles megismerni és betartani a jelen Irányelvben foglaltakat, így különösen köteles a zéró tolerancia elvét érvényesíteni saját munkája során a visszaélésekkel szemben.
- A visszaélések tekintetében a zéró tolerancia elvét partner kapcsolatainkon keresztül is igyekszünk terjeszteni és arra törekszünk, hogy azok a partner szervezetek, akikkel együtt dolgozunk, szintén rendelkezzenek saját védelmi irányelvvel. Szükség esetén segítjük őket abban, hogy a saját belső eljárásrendjüket és magatartási szabályzatukat ki tudják alakítani.
- Minden belépő munkatársnak, önkéntesnek, megbízottnak képzésben kell részesülnie, mely a jelen eljárásrendet, a panasztételi mechanizmust, az egyén felelősségét taglalja.
- Biztosítjuk, hogy minden panaszt vagy jelzést komolyan vesszünk, alaposan kivizsgálunk és azok alapján hatékony lépéseket teszünk a visszaélést elkövető elszámoltatása és az áldozat által elszenvedett kár, hátrány, sérelem orvoslása érdekében.
- A műveleteink tervezése során a segítségre szoruló személyt helyezük válaszaink középpontjába, és figyelembe vesszük szükségleteiket, biztonságukat és igényeiket. A műveleteink tervezése során prioritásként kezeljük a „ne árts” elvét. A segítségre szorulóknak biztonsága és jólléte elsőbbséget élvez a szervezet hírnevének védelmével szemben.
- Minden védelmi intézkedés elrendelése a veszélyeztetett személy érdekeit szolgálja.
- A visszaélések közvetlen vagy közvetett elszenvedőit tőlünk telhetően segítjük, és elkötelezettek vagyunk a visszaélés elkövetőjének felelősségre vonása iránt. Célunk, hogy minden visszaélés elkövetőjének szembe kelljen néznie a felelősségre vonással.
- A toborzás során védelmi szempontú átvilágítást alkalmazunk annak biztosítása érdekében, hogy ne vegyünk fel olyan személyeket, akik ismert kockázatot jelentenek.
- A visszaélések feltételezett elkövetőivel szemben tisztességesen és a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően járunk el.



- A visszaéléseket kivétel nélkül bejelentjük a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnak, azonban ennek során elsődleges prioritásként kezeljük a sérelmet szenvedett személy érdekét, rendelkezését és a kapcsolódó kockázatokat.
- Biztosítjuk, hogy azok, akikkel együtt dolgozunk, teljes mértékben tisztában legyenek a tőlük elvárt viselkedéssel. A panasztételre vonatkozó szabályainkat és folyamatainkat úgy alakítjuk ki, hogy azok a legnagyobb védelmet jelentsék.
- Ha egy bejelentés vagy vizsgálat alapján olyan visszaélés gyanúja vagy bizonyítéka merül fel, amely a jelen Irányelv megsértésén túlmenően bűncselekménynek vagy - gyermek elleni cselekmény esetén – bármilyen minősítésű jogsértésnek minősülhet, a MÖSZ az érintett felek tájékoztatása mellett bejelentést tesz az illetékes nyomozó vagy egyéb illetékes hatóságnak.

Felelősségi körök

Minden az Irányelv személyi hatálya alá tartozó személy: Mindenki egyéni felelőssége, hogy jelentse a visszaélést vagy annak gyanúját, melyet a MÖSZ-höz kapcsolódó, különösen, de nem kizárólag a MÖSZ által segítségnyújtás keretében támogatott, támogatni tervezett, MÖSZ-höz forduló személy szenved el.

Igazgatók, Csoportvezetők, Projektvezetők, Képviselővezetők felelőssége: az Irányelvben foglaltak betartása és betartatása az általuk irányított személyekkel, együttműködés a védelmi felelőssel, annak biztosítása, hogy az Irányelvben foglaltak a szervezeti egység munkafolyamataiba való beépítése megtörténjen.

Védelmi munkacsoport: Kockázatelemzés eredményeként meghatározza a legfőbb rizikótényezőket, és a szükséges védelmi intézkedéseket. Folyamatosan figyelemmel kíséri az Irányelv beültetését a munkafolyamatokba. Figyelemmel kíséri a védelmi intézkedések biztosításához szükséges erőforrások feladathoz rendelését és hiányosság észlelése esetén jelzéssel él a szükséges fórumon. Az Irányelv szerinti védelmi munkacsoport tagjai: Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgatóság vezetője, HR Igazgatóság delegált munkatársa, megvalósítási országoként egy-egy delegált munkatárs.

HR Igazgatóság: Új munkatársak kiválasztásánál biztosítják a védelmi szempontok érvényesülését, az új munkatársak védelmi képzésének koordinálását, visszaélés gyanúja esetén részt vesz az Irányelv szerint lefolytatandó eljárásban.

Védelmi felelős: Felelős a jelen Irányelvben foglaltak megvalósulásához szükséges valamennyi feladat koordinációjáért, gondozza az Irányelvet, elvégzi annak évenkénti rendszeres felülvizsgálatát és ennek eredményeként előterjesztést készíthet annak módosítása tárgyában. Megszervezi a védelmi munkacsoport munkáját, biztosítja a védelmi képzési anyagok rendelkezésre állását, visszaélésre vonatkozó jelzés esetén gondoskodik az Irányelv szerinti eljárás megindításáról, éves jelentésben foglalja a tárgyidőszak védelmi tárgyú intézkedéseit. Kezeli a bejelentés tételére szolgáló központi e-mail fiókot és kapcsolatot tart a külföldi irodák bejelentés tételi e-mail címet kezelő kollégáival.

A védelmi felelős a jelen szabályzat hatályba lépésétől határozatlan időre: dr. Dékány Kinga Távolléte esetén helyettesét a Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgató jelöli ki.



Bejelentések kezelése

Minden beérkező védelmi tárgyú bejelentéssel érdemben foglalkozunk, érkezzen az bármilyen formában, nyelven vagy csatornán, a jelzett tényállást kivizsgáljuk és a körülményekhez képest mindent megteszünk a felderítés érdekében. Bárki jogosult védelmi tárgyú bejelentést tenni, védelmi tárgyú bejelentés megtétele miatt senkit sem érhet hátrány. Bejelentés akár anonim módon is tehető. Nem a bejelentő feladata, hogy a tényállást kivizsgálja, vagy, hogy meggyőződjön a gyanú alaposágáról.

Akinek tudomására jut olyan információ, mely szerint visszaélés történt, köteles azt bejelenteni a lenti elérhetőségek valamelyikén:

Budapest MÖSZ központ:

e-mail cím: safeguarding@hia.hu

Ukrajna:

e-mail cím: complaint.ukr@hia.hu

telefonszám: +380681423861

Etiópia:

e-mail cím: safeguarding@hia.hu

Irak:

e-mail cím: safeguarding@hia.hu

Afganisztán:

e-mail cím: safeguarding@hia.hu

A fenti elérhetőségeket, mint visszaélés bejelentésére szolgáló csatornákat fel kell tüntetni a MÖSZ weboldalain, valamint minden elérhetőségeket feltüntető szórólapon, egyéb kommunikációs anyagon.

Amennyiben a bejelentés a fentiekől eltérően érkezik MÖSZ-höz, így különösen de nem kizárólag azt valamely munkatárshoz, önkénteshez, szerződött vagy együttműködő partnerhez juttatták el bármilyen formában, akkor a bejelentés címzettje köteles azt automatikusan és haladéktalanul, de legkésőbb annak észlelésétől számított 24 órán belül továbbítani a safeguarding@hia.hu e-mail címre a bejelentő egyidejű értesítése mellett.



Ha a bejelentés valamely fenti, azonban a safeguarding@hia.hu címtől eltérő címre érkezett, a címzett fiókot kezelő munkatárs köteles a bejelentést automatikusan és haladéktalanul továbbítani a safeguarding@hia.hu a bejelentő egyidejű értesítése mellett.

Visszaéléssel kapcsolatos bejelentés kezelése elsőbbséget élvez minden más munkafolyamathoz képest!

A safeguarding@hia.hu e-mail fiókot kezelő védelmi felelős a bejelentés beérkezését követően 24 órán belül megkezdi annak érdemi vizsgálatát, egyúttal felveszi a kapcsolatot a bejelentővel. Amennyiben a bejelentés tartalma alapján veszélyhelyzetet vagy annak gyanúját észleli haladéktalanul értesíti felettesként a Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgatóság vezetőjét és vele egyeztetett módon szükséges és hatékony lépések megtételére törekszik a veszélyhelyzet elhárítása érdekében.

Vizsgálat

A vizsgálat lefolytatása során követendő elvek

- A vizsgálat során mindvégig áldozatközpontú szemlélettel kell eljárni és minden eljárási cselekmény kapcsán vizsgálni kell, hogy akinek a sérelmére a visszaélést elkövették, az adott lépés az ő szempontjából milyen kockázatot, veszélyt, hátrányt jelent. Mindvégig a visszaélés vélt áldozatának kíméletével kell eljárni és az őt érintő esetleges eljárási cselekményeknél lehetőség szerint be kell szerezni hozzájárulását.
- Ha az eljárás során ismert vagy ismertté válik az a személy, akivel szemben a visszaélést elkövették, az eljáráshoz be kell szerezni a beleegyezését; ez nem vonatkozik arra az esetre, ha bűncselekmény gyanúja merül fel - ilyen esetben az illetékes nyomozó hatóságnál feljelentést kell tenni, és az érintett személyt tájékoztatni kell.
- A bejelentőt védeni kell az áldozattá válástól és biztosítani kell, hogy a bejelentés tétele miatt őt semmilyen hátrány ne érhesse.
- Az eljárás alá vont, visszaélés elkövetésével gyanúsított személy részére biztosítani kell mindvégig az ártatlanság vélelmét és a tisztességes eljárást. Tájékoztatni kell minden eljárási cselekményről és szükség szerint biztosítani kell a részvételét azokon, kivéve, ha ez az áldozat érdekeit mérlegelve rá nézve aránytalan sérelemmel járna. Ez esetben dokumentálni kell az eljárási cselekményt a lehető legteljesebb mértékben és a dokumentációt kell az eljárás alá vont személy rendelkezésére bocsájtani. A fair eljárás jegyében az ellentmondó tényelőadások esetében biztosítani kell a szembesítés lehetőségét. A vizsgálat eredményét csak a tényállás lehető legteljesebb körű tisztázását követően lehet megállapítani. A visszaélés elkövetésével gyanúsított munkavállalót tájékoztatni kell az őt jogszabály alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről. Kétséget kizáróan nem bizonyított tény nem lehet senkinek a terhére értékelni. Amennyiben a vizsgálat eredményeként a gyanúsítás alaptalansága kerül megállapításra szükséges, hogy ennek ténye ugyan olyan nyilvánosságot kapjon, mint amelyet a gyanúsítás ténye kapott.



- Ha valaki a bejelentésében vagy az eljárás során szándékosan vagy súlyos gondatlanságból hamis tényállítást tesz vagy hamis tartalmú gyanúsítást közöl, az szintén visszaélésnek minősül.

Vizsgálat lefolytatása

Védelmi tárgyú bejelentés érkezése esetén a jelen fejezet szerinti vizsgálati eljárást haladéktalanul, de legkésőbb a bejelentés védelmi felelőshöz való megérkezésétől számított 3 munkanapon meg kell kezdeni. Az eljárás megindítása védelmi felelős felelőssége.

A vizsgálat megindítása a védelmi felelős által az annak tárgyában készített Feljegyzéssel történik. A Feljegyzésnek tartalmaznia kell a bejelentés megtételének pontos módját, időpontját, a vizsgáló bizottság tagjainak felsorolását, meghívást bizottság első ülésére, valamint azonnali intézkedések indokoltsága esetén ezekre vonatkozó javaslatot.

A Feljegyzést a védelmi felelős legkésőbb a bejelentés hozzá való beérkezésétől számított 72 órán belül köteles a bizottság tagjainak személyesen vagy elektronikus úton átadni. A vizsgáló bizottság első ülését legkésőbb a bejelentés védelmi felelőshöz érkezésétől számított 5. munkanapon meg kell tartani.

Azonnali vizsgálati intézkedések végrehajtása tárgyában a védelmi felelős előterjesztése alapján a Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgatóság vezetője dönt a lehető legrövidebb időn belül.

A védelmi felelős gondoskodik arról, hogy amennyiben az esettel összefüggésben azonosítható egy adományozó által finanszírozott projekt, az illetékes projektvezetőt tájékoztassák az eljárásról, hogy - amennyiben erre kötelezettsége van - értesítést küldhessen az érintett adományozónak. Az értesítésnek anonimizált formában csak az alapvető tényeket és a HIA által tervezett intézkedéseket kell tartalmaznia.

A védelmi felelős kötelessége és felelőssége továbbá, hogy a büntetőjog megsértését vagy a gyermekekkel szembeni jogsértéseket bejelentse a nyomozó vagy más illetékes hatóságoknak. A jelentés minden esetben csak a vizsgálóbizottság előzetes jóváhagyásával küldhető el.

A vizsgáló bizottság tagjai a következő személyek közül kerülnek ki:

- MÖSZ elnök-igazgató által delegált személy
- Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgatóság vezetője
- illetékes csoportvezető
- illetékes projekt vezető
- MÖSZ központban dolgozó vagy külhoni szolgálatot teljesítő magyar munkatárs érintettsége esetén a HR Igazgatóság vezetője által kijelölt HR munkatárs
- MÖSZ külföldi képviselői munkatársának érintettsége esetén az illetékes HR munkatárs

A vizsgáló bizottság legalább 3, legfeljebb 5 főből áll.

A vizsgálóbizottság feladata, hogy a vizsgálatot a lehető leghamarabb, de legkésőbb az első ülést követő 30 napon belül lezárja, és a vizsgálat megállapításait a vizsgálati jelentésben rögzítse. Különösen összetett esetekben a vizsgálat időtartama meghosszabbítható, de ennek okait minden esetben írásban kell rögzíteni.



A jegyzőkönyv elfogadásától számított legkésőbb 5 munkanapon belül az Elnök-Igazgató határozat formájában hozza meg döntését, melyben minden területre kiterjedően megállapítja a teendőket, ezekhez felelőst és határidőt rendel.

A védelmi felelős a határozatban rögzített határidő leteltét követően egy héten belül utánkövetés keretében vizsgálja meg a határozatban foglaltak végrehajtását és erről feljegyzés formájában tájékoztatja az elnök-igazgatót.

A vizsgálóbizottság az első ülésen köteles megállapítani a vizsgálat menetét, ennek során meghatározni különösen, de nem kizárólag a beszerzendő iratok, felvételek, tárgyi bizonyítékok körét, meghallgatandó személyek körét. Egyúttal meghatározzák a teendőket az áldozatnak nyújtandó segítség kapcsán.

A vizsgálat megszervezése és a vizsgálóbizottság tevékenységének dokumentálása a védelmi felelős feladata és felelőssége.

A bejelentővel és az áldozattal a védelmi felelős tartja a kapcsolatot.

Amennyiben a védelmi felelős vagy a vizsgáló bizottság bármely tagja a bejelentés szerinti tényállásban érintett, vagy azzal kapcsolatban elfogult vagy bármilyen okból veszélyben van feladatainak pártatlan és szakmai alapokon nyugvó ellátása, köteles ezt a védelmi felelős esetében a Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgatónak, más esetben a védelmi felelősnek haladéktalanul bejelenteni. A Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgató elfogultsága esetén az elnökigazgató, a HR munkatárs esetében a HR igazgató, minden más esetben a Nemzetközi Fejlesztési és Humanitárius Igazgató jelöli ki a helyettes résztvevőt.

Toborzás és kiválasztás

Munkaszerződés megkötése, önkéntesi jelentkezés elfogadása előtt be kell kérni a jelentkező hatósági erkölcsi bizonyítványát. Ugyanígy kell eljárni abban esetben is, ha a MÖSZ olyan szolgáltatás tekintetében köt szerződést melynek eredményeként a szolgáltató munkatársa a MÖSZ részéről kapcsolatba kerül az adott projekt, tevékenység szempontjából célcsoportként, támogatottként megjelölt személyekkel. Ilyenkor a hatósági erkölcsi bizonyítványt a szolgáltató minden a célcsoporttal, kedvezményezettekkel közvetlenül kapcsolatba kerülő személy vonatkozásában köteles a MÖSZ részére bemutatni. Külföldön megvalósuló toborzás esetén a magyar hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal egyenértékű dokumentum bemutatása szükséges.

A hatósági erkölcsi bizonyítványról, vagy külföldön az azzal egyenértékű iratról a MÖSZ jogosult másolatot készíteni és a személyzeti anyagban vagy a szerződéssel együtt ezt nyilván tartani. A továbbiakban erre az Adatkezelési szabályzatban foglaltak az irányadók.

A munkatársak toborzása során érvényesítendő szempontok:

- az állásinterjú a védelmi szempontokat át kell beszélni, ha a leendő munkavállaló, gyerekekkel, sérülékeny csoportokkal, veszélyeztetett közösségekkel közvetlenül foglalkozni;



- törekedni kell referencia, ajánlólevél beszerzésére, ha a leendő munkavállaló, gyerekekkel, sérülékeny csoportokkal, veszélyeztetett közösségekkel közvetlenül foglalkozni és nem pályakezdő;
- szükséges a munkakörhöz előírt képesítés igazolása – eredeti bizonyítványok bemutatása;
- próbaidő előírása szükséges minden új munkavállaló esetén;

A célcsoportokkal, kedvezményezettekkel közvetlenül kapcsolatban kerülő szolgáltatókkal való szerződéskötés előtt törekedni kell arra, hogy a szolgáltatást ténylegesen nyújtó személyek szakmai önéletrajza, eddigi munkatapasztalata, ajánlások, szükséges bizonyítványok rendelkezésre álljanak.

Ismeretek átadása

Minden új munkatárs a belépéstől számított 30 napon belül köteles a Védelmi képzésen részt venni és a szerzett ismeretekről kérdőív kitöltésével beszámolni. A védelmi szabályzat frissítését, esetleges változását minden munkatárshoz el kell juttatni.

A munkatársak rendszeres időközönként kötelesek ismétlő képzésen részt venni és a szerzett ismeretekről kérdőív kitöltésének segítségével számot adni.

A képzési kötelezettségről való tájékoztatás, a képzési anyag rendelkezésre bocsátása és a képzés, illetve ismétlő képzés elvégzésének nyilvántartása a HR Igazgatóság feladata felelőssége, míg a képzési anyag összeállítás a védelmi felelős feladata.

A képzés elvégzését követően a védelmi felelőshöz kell a kitöltött kérdőívet eljuttatni, aki annak tartalma alapján megállapítja, hogy az adott munkatárs védelmi ismeretei megfelelőek-e és erről tájékoztatja a HR Igazgatóság nyilvántartását. A megfelelően kitöltött kérdőívek megsemmisítéséről a védelmi felelős gondoskodik, míg a nem megfelelőnek talált kérdőívet a védelmi felelős a kitöltőnek visszaadja és személyesen egyeztet vele a védelmi ismeretek tárgyában.

Szerződéskötés alkalmával a beszerzésért, ajánlatkérésért, szerződés előkészítéséért felelős munkatárs köteles biztosítani, hogy a szerződő partner az Irányelv tartalmát megismerje és szerződésben nyilatkozzon az abban foglaltak betartásáról, vagy a MÖSZ-el ossza meg saját védelmi irányelveit. A partner védelmi irányelvei egyenértékűségének megállapítása a védelmi felelős feladata. Egyenértékűnek minősülő védelmi elvek esetén a szerződés szövegében erre kell hivatkozni. Ha a partner nem rendelkezik egyenértékű védelmi irányelvekkel, a partnernek a szerződésben vállalnia kell, hogy ismeri a jelen Irányelvet, annak szellemében jár el, és a visszaélések minden formája, különösen a szexuális visszaélés és zaklatás tekintetében teljes tilalmat fogad el.

Védelmi szempontok érvényesítése a fundraising tevékenység és a kommunikáció során

Kommunikációs tevékenységünk során is első számú prioritásként kezeljük a célcsoportokhoz tartozók, kedvezményezettek bemutatása során emberi méltóságuk tiszteletben tartását és kiteljesedésének elősegítését. A célcsoport tagjait, kedvezményezetteket mindig egyenlő, cselekvő partnernek tekintjük. A közvélemény tájékoztatása során objektív képet festünk a helyzetről, ahol a célcsoportok, kedvezményezettek képességeit és törekvéseit hangsúlyozzuk és nem a sebezhetőségüket és félelmüket. Amikor együttműködünk a sajtóval a közvélemény adakozó kedvének fokozása érdekében, nem engedhetünk külső, vagy belső követeléseknek, amelyek a nyilvánosságnak akarnak elsőbbséget biztosítani az átfogó segítségnyújtás maximalizálásának elvével szemben. El kell kerülni a



nyilvánosságért való versengést más humanitárius szervezetekkel olyan helyzetekben, amikor az ilyen nyilvánosság káros lehet a kedvezményezetteknek nyújtott szolgáltatásra nézve, vagy a munkatársaink, illetve a kedvezményezettek biztonságát veszélyezteti.

Az Irányelv gondozása

Az Irányelv felülvizsgálata és frissítése szükség szerint, legritkábban minden év első negyedévében megtörténik. A frissítésének alapja az adott év során szerzett tapasztalatok, kockázatok, tanúságok és partnerektől szerzett ismeretek összessége. Az Irányelv felülvizsgálatának megszervezése a védelmi felelős feladata.

Budapest, 2023. szeptember 19.

Lehel László

elnök-igazgató

Magyar Ökumenikus Segélyszervezet