# ­­

**PÁLYÁZATI ADATLAP 2025/26**

***Játék határokkal* szerencsejáték-függőségi prevenciós programban részvételre jelentkezés általános- és középiskolák számára**

**Iskola Neve:**

# 1. A pályázó alapítvány adatai

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Az alapítvány neve:  |  |
| 1.2 Az alapítvány kapcsolattartójának (akivel a szerződéskötés egyeztethető) |  |
| Neve: |  |
| Beosztása: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| 1.3 Az alapítvány bírósági nyilvántartásba vételének éve: |  |
| 1.4 Az alapítvány bírósági nyilvántartási száma: |  |
| 1.5 Az alapítvány bankszámlaszáma:  |  |
| 1.6 Az alapítvány adószáma: |  |
| 1.7 Az alapítvány székhelye, elérhetőségei |  |
| Megye: |  |
| Település: |  |
| Irányítószám: |  |
| Cím: |  |
| E-mail cím: |  |
| Honlap címe (ha van): |  |
| 1.8 Az alapítvány levelezési címe **(csak ha nem azonos a székhely címével!):** |  |
| Megye: |  |
| Település:  |  |
| Irányítószám: |  |
| Cím: |  |

# 2. A fogadó oktatási intézmény adatai

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Az oktatási intézmény hivatalos neve:  |  |
| 2.2 Az oktatási intézmény hivatalos képviselője  |  |
| Név: |  |
| Beosztása: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| 2.3 Az oktatási intézmény kijelölt kapcsolattartója, aki összefogná a programot (csak ha nem azonos a képviselővel) |  |
| Név: |  |
| Beosztása: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| 2.4 Az oktatási intézmény elérhetőségei |  |
| Megye: |  |
| Település:  |  |
| Irányítószám: |  |
| Cím: |  |
| E-mail cím:  |  |
| Honlap címe (ha van): |  |
| 2.5 Az oktatási intézmény levelezési címe **(csak ha nem azonos a székhely címével!):** |  |
| Megye: |  |
| Település:  |  |
| Irányítószám: |  |
| Cím: |  |

**3. A pályázó alapítvány közhasznú -e?**

(Kérjük, tegyen x-et a megfelelő mellé - a négyzet helyére!)

|  |  |
| --- | --- |
|  nem közhasznú |  közhasznú |

# Korábban már vett részt iskolája a Játék határokkal programban?

|  |  |
| --- | --- |
|  igen, ebben az évben: |  nem |

**4. Pályázó bemutatása**

4.1. Kérjük, mutassa be a programot befogadó oktatási intézményt röviden. (maximum 1000 karakter). Kérjük, a leírásban jelölje, hogy az intézménybe **hány diák jár**, ebből **hány felső tagozatos diák** van.

|  |
| --- |
| Diákok összlétszáma: Ebből felső tagozatos: |

4.2. Mutassa be az iskola szociális helyzetét röviden. Kérjük, hogy a **hátrányos/halmozottan hátrányos/sajátos nevelési igényű gyerekek** arányát is jelölje. (maximum 500 karakter)

**5. Indoklás**

5.1. Kérjük, írja le, hogy miért tartja fontosnak, hogy az iskolájukban is elérhető legyen a Játék határokkal elnevezésű program. Valamint mutassa be, hogy hosszabb távon hogyan hasznosul a pályázat kapcsán megszerzett tudás az iskolában. (maximum 1500 karakter)

5.2. Kérjük, röviden mutassa be az **osztályokat**, amelyekben zajlana a program és ismertesse, milyen pozitívumokat hozna, ha a Játék határokkal program megvalósulna a közösségben. Kérjük, pontos számmal jelölje, hogy **hányadik osztályokban** valósítaná meg a programot, és jelölje külön-külön az **osztályok létszámát** is.

# 6. A Játék határokkal program céljainak fenntartása érdekében elnyert támogatás felhasználása

A nyertes intézmények egyenként bruttó 730.000 forint támogatást kapnak.

6.1. Kérjük, az alábbi táblázatban részletezzék, hogy mely programelemekre, eszközökre mekkora költséget fordítana. Kérjük, az egész összeg felhasználásával tervezzen és vegye figyelembe a kiírásban szereplő százalékos felosztást.

Kérjük, a megjegyzés oszlopban a költségvetést részletesen ismertetni (fő/hó/alkalom, óradíj, nettó+áfa=bruttó, tervezett foglalkoztatás módja (bérszámfejtett, megbízási, számlás megbízási, munkaszerződés stb.)). Kérjük, a **szabadidős eszközökre és/vagy programokra** elkölthető 400.000 Ft összeg felhasználását is részletezze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tétel** | **ráfordított költség (bruttó)** | **megjegyzés**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 7. Ütemezés

Kérjük, állítsanak össze egy ütemtervet a program lebonyolításához. Vegyék figyelembe, hogy januárban a programba bevont szakembereknek a Kiíró személyes felkészítő tréninget tart, így a program (tehát az osztályfőnöki órák és klubfoglalkozások) kezdete leghamarabb január közepétől lehetséges.

Kérjük, hogy már most olyan konkrét időpontokat adjanak meg, amiket tartani tudnak majd, illetve a klubfoglalkozásokat mindig azonos időpontra tervezzék! Pl. szerdánként 14-től. Kérjük, vegyék figyelembe, hogy nyertes pályázat esetén a foglalkozásoknak ezen ütemterv szerint kell teljesülnie. Változtatás esetén az iskola köteles értesíteni a Kiírót.

# 8. A programot végrehajtó szakemberek bemutatása

8.1. Kérjük, mutassa be a szakembereket, akiket be kíván vonni a programba (pontos név, tapasztalat, kompetenciák, végzettség, kapcsolat a bevonni kívánt osztályokkal)!

**NYILATKOZATOK**

**(kötelezően kitöltendő az alapítványok számára!)**

Az alapítvány tudomásul veszi, hogy

1. a nyilvánosság számára csak a Kiíróval előzetesen egyeztetett módon közölhet információt a programról.
2. a Kiíró egy előre egyeztetett időpontban helyszíni ellenőrzést hajthat végre és vállalja, hogy a megadott időpontban fogadja és segíti az ellenőrző látogatókat,
3. az esetleges helyszíni ellenőrzések alkalmával a költségeket számlával igazolja,
4. a pályázatát a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet saját hatáskörében visszautasíthatja, amely döntés ellen fellebbezésnek vagy egyéb jogorvoslatnak nincs helye,
5. nyertes pályázat esetén a támogatás folyósítására kizárólag a pályázati kiírásnak megfelelő, az alapítvány és a Humánum Kft. közötti támogatási szerződés, továbbá a befogadó intézmény és a Humánum Kft. közötti együttműködési megállapodás aláírását követően kerülhet sor,
6. a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználása esetén köteles a támogatás összegét a Humánum Kft. számára visszafizetni.
7. a Segélyszervezet rajta kívül álló okok miatt a programlebonyolítás megkezdése előtt, azaz legkésőbb 2026. február 1-ig elállhat a program megvalósításától, a támogatástól.

Kelt: …………………………….., …………………………………………………...

|  |  |
| --- | --- |
|  | ………………………………………………………… |
|  | Pályázó alapítvány cégszerű aláírása |

**NYILATKOZATOK**

**(kötelezően kitöltendő a befogadó oktatási intézmények számára!)**

Az iskola vállalja, hogy

1. az adatlapban megjelölt osztályok számára a 2025/26-os tanévben osztályonként 6 rendhagyó osztályfőnöki órát (6 x 45 perc/ tanév/osztály, **minimum 15 gyerek** részvételével) tart. Az osztályfőnöki órák akkor tekinthetők teljesültnek, ha az osztály minimum fele minden egyes alkalmon jelen volt.
2. a 2025/26-os tanévben előre meghatározott időpontokban 12 klubfoglalkozást (alkalmanként 2\*45 perc, **minimum 15 gyerek** részvételével) tart, amelyen az iskola bármely diákja részt vehet és erre ösztönzi is az iskola minden diákját. A klubfoglalkozás akkor tekinthető lebonyolítottnak, ha azon tanulók száma, akik legalább 8 foglalkozáson jelen voltak, eléri a minimum 15 főt. Vállalja továbbá, hogy a klubfoglalkozást minden diák számra meghirdeti és folyamatos belső kommunikációval, a program belső népszerűsítésével fenntartja az érdeklődést (pl. iskolai faliújság, osztályfőnöki óra) a diákjai körében.
3. nyertes pályázat esetén a pályázati kiírásnak megfelelő együttműködési megállapodást a Humánum Kft.-vel megköti.
4. a programba bevont szakemberek a program kezdete előtt teljes körű tájékoztatást nyújtanak a tantestület tagjainak (tantestületi értekezlet keretében) szülőknek (szülői értekezlet keretében) a program céljáról, menetéről, amelyet jelenléti ívvel és fotókkal dokumentálnak.
5. a programelemekhez szükséges technikai feltételeket és a megfelelő helyszínt biztosítja.
6. a programot megvalósító szakembereknek részt kell venniük a Kiíró szakmai képzésén, amelyről előzetesen minden tájékoztatást megad nekik.
7. a programban részt vevő szakemberek kontrollcsoport bevonásával hatékonyságmérést végeznek és vállalják a szükséges dokumentáció elkészítését. Az osztályfőnöki órák befejezését követően elvégzik a legalább 2x15 rendhagyó osztályfőnöki órán részt vett gyermek és a kontroll csoport estében a tudáspróba teszteket, ahol törekszenek arra, hogy az elvárt eredmény legalább átlagosan 75 % legyen. A klubfoglalkozások első és utolsó alkalmán bementi és kimeneti teszteket készítenek a függelékben található útmutató alapján. A tesztek kitöltése akkor tekinthető teljesítettnek, ha a program végén beküldésre kerül legalább 15 ugyanazon tanuló esetében mind a bemeneti, mind a kimeneti kérdőív.
8. a nyilvánosság számára csak a Kiíróval előzetesen egyeztetett módon közöl információt a programról.
9. a Kiíró számára minden negyedév végén beszámolót küld a program addigi eredményeiről, tapasztalatairól.
10. a támogatási összeg felhasználásáról 2026. augusztus 1-ig átfogó a Kiíró által megadott sablon alapján szakmai beszámolót küld a Kiírónak, valamint biztosítja, hogy esetleges Kiíró által történő helyszíni ellenőrzések alkalmával a költségeket számlával igazolja.
11. a Kiíró egy előre egyeztetett időpontban helyszíni szakmai ellenőrzést hajthat végre az iskolában, aki vállalja, hogy a megadott időpontban fogadja és segíti az ellenőrző látogatókat.
12. digitális oktatás érvénybe lépése esetén nem szünetel a Játék határokkal program, a pedagógusok online folytatják a lebonyolítást.
13. digitális oktatás érvénybe lépése esetén biztosítja a programban részt vevő gyerekek online bekapcsolódását a programba a megfelelő eszközökkel.
14. együttműködik a téma népszerűsítésében azáltal, hogy

az Ökumenikus Segélyszervezettel közösen, különálló programként egy legalább félnapos rendezvény (pl. élménynap) kerüljön megtartásra. Ezen rendezvény költségét és a lebonyolítást a Segélyszervezet külső partner bevonásával teljes egészében vállalja. Az iskola feladata ebben az esetben a helyszín biztosítása, illetve annak lehetővé tétele, hogy a tanulók minél nagyobb számban (lehetőség szerint legalább 100 fő) részt tudjanak venni az eseményen.

Az iskola egyidejűleg vállalja, hogy a – választása szerinti – rendezvény legkésőbb 2026. június 15-ig megtartásra kerül, továbbá a rendezvény elérhető legyen a felső tagozatos és középiskolás tanulók számára.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ………..………………………………………………………… |
|  |  |
|  | Befogadó oktatási intézménycégszerű aláírása |